KARTA PRZYGOTOWANIA DO ZADANIA

Nazwa zadania:

Krótki opis zadania:

E0 – gdy pracownikowi przedstawia się zadanie po raz pierwszy to należy przedstawić:

(Jaki jest sens zadania? Dlaczego jest istotne?)

E1 – opisując instrukcję wykonania zadania należy poinformować o: (tu lista działań)

E2 – możliwe trudności w wykonywaniu zadania :

(Lista trudności– wraz ze sposobem ich rozwiązywania)

Potencjalne trudne sytuacje	Postępowanie